Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Ernesto Guala"
www.istitutoguala.it
Posta elettronica certificata : segreteria@pec.istitutoguala.it

Sezione Associata - Istituto Tecnico Commerciale e Geometri "Ernesto GUALA"
P.zza Roma n. 7, Bra (CN) - Tel. 0172/413760 - Fax. 0172/430380 *e-mail* : segreteria.itc@istitutoguala.it
Sezione Associata – IPSIA di Bra
V. le Rimembranze n. 19, Bra (CN) - Tel- 0172/4171167 – *e-mail* segreteria.itc@istitutoguala.it
Codice fiscale 91022900046

Prot. N. 2471/ VI.02 **Bra, 14 Novembre 2017**

AVVISO PUBBLICO

PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Oggetto: Indagine di mercato propedeutica alla procedura negoziata art.36, c.2 lett.b), del D.lgs 50/2016 ess.mm.ii. per l'affidamento del servizio di viaggi d'istruzione a.s. 2017/2018.

PREMESSO CHE

- con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto ad evidenza pubblica, ma viene dato corso esclusivamente alla ricerca di operatori economici che manifestino interesse ad essere individuati per la partecipazione alla procedura di selezione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n.50/2016, per l'affidamento dell'organizzazione dei Viaggi d'Istruzione nel periodo di Marzo 2018 dell'Istituto "E. Guala" di Bra;
- L'avviso riguarda una procedura negoziata (senza previa pubblicazione di bando) ai sensi dell'art. 36 c.2 lett.b D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;
- L'avviso deve selezionare gli Operatori Economici a cui chiedere la miglior offerta per l'organizzazione dei viaggi d'istruzione a.s. 2017/2018 dell'Istituto "E. Guala" di Bra;
- Vista la Deliberazione del Consiglio d'Istituto del 10 novembre 2017 che definisce i criteri per l'individuazione delle Agenzie per l'effettuazione dei viaggi d'istruzione a.s. 2017/2018;
- Vista la Determina del Dirigente Scolastico avente ad oggetto l'organizzazione dei Viaggi d'Istruzione nel periodo di Marzo 2018

SI RENDE NOTO

Che l'Istituto "E. Guala" di Bra, intende acquisire manifestazioni di interesse al fine di individuare gli operatori economici da invitare a successivo confronto concorrenziale, finalizzato all'affidamento del servizio relativo alla realizzazione dei viaggi d'istruzione per gli alunni della scuola di istruzione secondaria di secondo grado nelle città d'arte della durata di più giorni in pullman.

OGGETTO DELL'AVVISO
L'avviso è volto a raccogliere manifestazioni d'interesse da parte di n. 5, max 10 operatori economici ai quali diramare l'invito per la fornitura di "pacchetti completi" relativi all'organizzazione e svolgimento di Viaggi d'Istruzione presumibilmente nel periodo 12/03/2018-16/03/2018) della durata di 3/5 giorni (*classi terze e quarte Verona, classi quinte Budapest)*
secondo le prestazioni/attività richieste indicate nella schede tecniche di cui all'allegato A) del presente Avviso.

STIMA DELVALORE
Il valore massimo della presente procedura è stimata in €.50.000,00 IVA esclusa; oneri della sicurezza pari a zero.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono partecipare al presente Avviso Pubblico di indagine di mercato i soggetti titolari di autorizzazioni o licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia/Tour Operator/Operatore specializzato nel settore viaggi che abbiano prestato analoghi servizi negli ultimi tre anni (2014-2015-2016) per la realizzazione di viaggi scolastici o di istruzione finalizzati alla realizzazione di iniziative di carattere educativo e culturale, indipendentemente dalla destinazione e dalla categoria di studenti e docenti interessati, per un fatturato complessivo non inferiore nel triennio a 2 volte l'importo posto a base di gara e che la Ditta risulti ad una distanza massima di 80 Km dalla sede dell'Istituto;

I soggetti interessati possono partecipare individualmente o in Raggruppamento Temporaneo secondo la normativa vigente. Tuttavia, lo stesso soggetto è ammesso a partecipare esclusivamente in una di queste modalità.

La presentazione di manifestazioni di interesse da parte di un raggruppamento Temporaneo comporta l'automatica esclusione di eventuali manifestazioni di interesse presentate a titolo individuale da singoli componenti del Raggruppamento. Uno stesso soggetto può partecipare ad un solo Raggruppamento Temporaneo

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Per partecipare alla procedura i soggetti concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- ✓ Requisiti di ordine generale
  Insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti e di stipula dei relativi contratti di cui all'art. 80 del Dlgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- ✓ Requisiti di idoneità professionale
  Iscrizione al Registro delle Imprese (Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura) per attività oggetto del presente appalto, in conformità con quanto previsto dall'art.83 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
  Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla CCIAA, è necessaria una dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla CCIAA nonché copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto dell'organismo medesimo.
- ✓ Requisiti di Capacità "tecniche e professionali" ed "economica e finanziaria"
  Attestazione dei principali servizi realizzati negli ultimi tre anni (anno 2014-2015- 2016), nel settore di attività analoga a quella oggetto del presente Avviso (turismo scolastico:realizzazione di viaggi scolastici e di istruzione finalizzati alla realizzazione di iniziative di carattere educativo e culturale) per un fatturato complessivo non inferiore nel triennio a 2 volte l'importo posto a base di gara, con indicazione degli importi, date e destinatari.
  Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. è ammesso l'istituto dell'avvalimento.

PROCEDURA PER LA SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Gli operatori economici, come individuati, in possesso dei requisiti richiesti, che avranno manifestato il proprio interesse al presente Avviso, saranno successivamente invitati a presentare offerta mediante procedura negoziata.

Alla scadenza dell'avviso sarà formato l'elenco degli operatori economici che hanno manifestato interesse, in possesso dei requisiti richiesti, ad ogni candidato verrà assegnato un numero progressivo (dal più basso al più alto) in base all'ordine di arrivo al protocollo dell'Istituzione Scolastica della manifestazione di interesse.

La selezione avverrà attraverso la consultazione di 5, max 10 preventivi di operatori Economici abilitati nella categoria corrispondente sulla base di indagine di mercato attraverso manifestazione d'interesse.

Qualora gli Operatori economici in possesso dei requisiti per partecipare alla procedura siano in numero superiore a dieci la stazione appaltante procederà al sorteggio in seduta pubblica presso la Sede Centrale dell'Istituto "E. Guala" di Bra (la data per l'eventuale sorteggio sarà pubblicata sul Sito dell'Istituzione Scolastica), se diversamente il numero di manifestazioni d'interesse pervenute risultasse inferiore a cinque, la stazione appaltante provvederà ad acquisire ulteriori manifestazioni d'interesse dall'albo fornitori nella corrispondente Categoria, per reperire manifestazioni in numero corrispondente alla differenza tra cinque e le manifestazioni di interesse pervenute e ritenute valide;

Nella lettera di invito verranno indicati tutti i necessari elementi per poter presentare l'offerta e pertanto saranno specificate le prestazioni/attività richieste, i criteri per la valutazione delle offerte, le condizioni contrattuali nonché gli ulteriori documenti da produrre.

La stazione appaltante si riserva di non dar seguito alle successive procedure negoziate relative al presente Avviso o di sospendere o modificare o annullare le stesse per superiori motivi di interesse pubblico.

MODALITA' DI AFFIDAMENTO

La procedura sarà espletata mediante procedura negoziata ex art. 36, c.2 lett. b) del D.L.gs 50/2016 condotta attraverso un confronto concorrenziale delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori che hanno manifestato interesse a seguito della pubblicazione del presente avviso.

Qualora il primo classificato come aggiudicatario non dovesse dare esecuzione al contratto, l'Istituto si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale per l'aggiudicazione del servizio al secondo aggiudicatario

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata, in considerazione della natura del servizio da realizzare, ai sensi dell'art.95 c.4 lett.b) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con il criterio del prezzo più basso.

L'aggiudicazione della gara avverrà distinta per lotti

Lotto n. 1 Viaggio d'istruzione con destinazione Verona *(4 giorni, 3 pernottamenti)*

Lotto n. 2 Viaggio d'istruzione con destinazione Budapest *(5 giorni, 4 pernottamenti)*

All'aggiudicazione definitiva ed alla stipula del contratto si procederà secondo le modalità della normativa vigente, ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Si rammenta che l'aggiudicazione è vincolante per l'aggiudicatario, ma non per l'Amministrazione sino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle norme e disposizioni di legge vigenti e applicabili.

L'aggiudicazione potrà avere luogo anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi di legge e ritenuta congrua rispetto alle richieste dell'Istituzione Scolastica.

Tenuto conto della natura del servizio, l'aggiudicatario, nonché affidatario del contratto, è tenuto ad eseguire in proprio i servizi oggetto dello stesso. È fatto esplicito divieto di subappalto.

E'altresì facoltà dell'Istituzione Scolastica di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;

L'offerta dovrà essere valida per un periodo di 180 giorni dalla presentazione.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI INVITO

L'istanza di partecipazione all'indagine di mercato, debitamente compilata secondo il modello di cui all'allegato B) al presente Avviso, corredata dalla documentazione prevista e redatta con sistemi di videoscrittura dovrà pervenire **entro le ore 13.00 del giorno 28.11.2017** preferibilmente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: segreteria@pec.istitutoguala.it

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Manifestazione d'interesse all'organizzazione e svolgimento di Viaggi d'Istruzione nel periodo di Marzo 2018".

Il recapito della richiesta alla casella elettronica PEC sopra indicata rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione in tempo utile,o pervenire cartacea all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto Superiore"E. Guala" di Bra – Piazza Roma, 7 con la dicitura "Manifestazione d'interesse all'organizzazione e svolgimento di Viaggi d'Istruzione nel periodo di Marzo 2018" secondo le seguenti modalità**:**

- ❒ consegna a mano
- ❒ invio tramite raccomandata A/R

Il recapito del plico è a rischio esclusivo della ditta concorrente e ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non venisse recapitato in tempo utile, l'Istituzione Scolastica non se ne assume alcuna responsabilità.

Nel caso di spedizione a mezzo posta, non farà fede il timbro postale dell'ufficio accettante, ma esclusivamente la data e l'orario di ricezione apposto dall'Ufficio Protocollo dell'Istituto "E. Guala". I plichi di invio giunti a destinazione non possono essere ritirati, sostituiti, integrati o comunque modificati.

L'istanza di partecipazione all'indagine di mercato deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'organismo proponente,

In caso di raggruppamenti costituendi, tutti i legali rappresentanti dei vari operatori economici raggruppati dovranno apporre la propria firma sull'unica istanza di partecipazione ed allegare fotocopia dei documenti di identità di tutti i sottoscrittori.

FORMA E CONTENUTO DELLA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono aderire al presente Avviso pubblico dovranno presentare la seguente documentazione:

a. istanza di partecipazione debitamente compilata secondo il modello di cui all'allegato B) al presente Avviso, sottoscritta dal Legale Rappresentante;
b. dichiarazione unica sostitutiva di certificazione e di atto notorio, avente data non anteriore a quella di pubblicazione del presente avviso pubblico, resa dal Legale Rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta dal medesimo, con allegata copia fotostatica leggibile di un documento di identità, in corso di validità, compilata secondo il modello di cui all'allegato C) al presente Avviso;

- Le schede tecniche, di cui all'allegato A) al presente Avviso Pubblico, recante, in ogni pagina, timbro dell'organismo e firma del legale rappresentante;

c. dichiarazione di impegno a costituire Raggruppamento Temporaneo di Impresa (solo in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito), ovvero dichiarazione dell'atto di costituzione, (nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito) La dichiarazione di impegno deve essere resa congiuntamente da tutti i soggetti aderenti al raggruppamento di concorrenti (capofila e mandanti).

ESCLUSIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Saranno escluse le manifestazioni d'interesse:
a. pervenute prima del presente avviso o dopo la data di scadenza;
b. pervenute a mezzo mail non certificata;
c. mancanti di uno solo della documentazione richiesta;
d. nelle quali manchi una delle firme;
e. mancanti di copia del documento d'identità firmato o che lo stesso sia privo di validità;
f. con iscrizione alla Camera di Commercio per settori diversi da quelli richiesti;
g. non in possesso dei requisiti tecnici, professionali ed economico-finanziari;
h. recanti riferimenti all'Offerta Economica che invece va presentata successivamente solo dalle ditte selezionate
i. presentate da operatori economici non in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del vigente Codice degli appalti e non in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale,assistenziale

TUTELA DELLA PRIVACY

La stazione appaltante informa che i dati forniti dagli operatori economici per le finalità connesse alla manifestazione di interesse e per l'eventuale stipula del contratto mediante scrittura privata, saranno trattati in conformità alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dirigente Scolastico dell'Istituto superiore "E. Guala" Prof.ssa Brunella Margutta.

INFORMAZIONE E PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ente www.istitutoguala.it, nella sezione "amministrazione trasparente" Albo online

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Brunella Margutta
Firmato digitale

UFFICI A CUI CHIEDERE INFORMAZIONI:

Eventuali richieste di delucidazioni e chiarimenti in ordine alla procedura in atto per la definizione del servizio di noleggio in oggetto potranno essere richiesti agli Uffici di Segreteria (tel. 0172/413760) - email: segreteria.itc@istitutoguala.it; segreteria@pec.istitutoguala.it

ALLEGATI:

Allegato A – Schede Tecniche
Allegato B - Modello Istanza di partecipazione
Allegato C – Dichiarazione Unica Sostitutiva di certificazione e di atto notorio

ALLEGATO A **SCHEDA TECNICA**

PROGRAMMA del VIAGGIO a Verona/Padova/Mantova
Partenza: mese di marzo 2018 (nel periodo 13/03/2018-16/03/2018)

¬
1°GIORNO: martedì 13 marzo
Partenza da Bra (Movicentro) ore 5.00 con pullman
Arrivo a Gardone Riviera
Visita guidata del Vittoriale degli Italiani
Spostamento da Gardone Riviera - Peschiera del Garda
Nel pomeriggio spostamento da Peschiera del Garda – Verona
Passeggiata per le vie del centro tra Piazza Bra e Piazza dei Signori
Sistemazione in Hotel (mezza pensione cena , pernottamento)

¬
2° GIORNO: mercoledì 14 marzo
Colazione in hotel
Ore 8.00 dsPartenza da Verona
Arrivo a Padova, Cappella degli Scrovegni
Visita:
- Cappella degli Scrovegni
- Piazza delle Erbe/Piazza dei Signori

Nel pomeriggio visita guidata con auricolare centro storico di Padova:
- Palazzo della Ragione, Palazzo Bo/Teatro anatomico.

Visita guidata:
- Piazza dei Signori, Piazza Duomo, Basilica di Sant'Antonio da Padova, Prato della Valle.

Partenza da Padova
Ritorno in Hotel (mezza pensione cena, pernottamento)

¬
3° GIORNO: Giovedì 15 marzo
Colazione in hotel.
In mattina visita guidata con auricolare della Città di Verona:
- Ponte Scaligero, Piazza Bra/Arena /Chiesa di San Lorenzo/Casa Giulietta e Romeo e /Piazza dei Signori e Arche Scaligere/Duomo.

Nel pomeriggio visita Chiesa di San Zeno Maggiore
Ritorno in Hotel (mezza pensione cena, pernottamento)

¬
4° GIORNO: Venerdì 16 marzo
Colazione in hotel.
Ore 8.30 Partenza da Verona
Arrivo a Mantova
- Visita guidata Palazzo Te

Nel pomeriggio:
- Piazza delle Erbe/Rotonda di San Lorenzo/Basilica di Sant'Andrea
  Piazza Sordello/Palazzo del Capitano/Palazzo Ducale(visita gratuita)/Duomo di San Pietro/
  Castello di San Giorgio

Ore 18 Partenza da Mantova
Cena in Autogrill
Ore 22/22.30 Arrivo a Bra (Movicentro)

RICHIESTE:
- PREVENTIVO CON VISITE GUIDATE INCLUSE
- PREVENTIVO SENZA VISITE GUIDATE INCLUSE
- HOTEL IN CENTRO O PROSSIMITA'

NO HOTEL IN PERIFERIA

REQUISITI richiesti dall' Istituto Statale "E. Guala" **Viaggio a Verona/Padova/Mantova**
Agenzia di Viaggio: Copertura assicurativa
Viaggio in pullman G.T. andata e ritorno 1 Pullman G.T. dal giorno di arrivo a quello di partenza (*Idoneità accoglienza persone disabili)*
Un autista andata e ritorno
Assicurazione Pullman (*massimali assicurativi per sinistro minimo 25 milioni)*
Inclusi pedaggi autostradali, parcheggi e tasse d'ingresso in città Incluso vitto e alloggio dell'autista/i
Hotel: minimo Tre Stelle o categoria superiore. *unico per tutto il gruppo* *(Idoneità accoglienza persone disabili)*
Ubicazione hotel in centro o prossimità (no hotel in periferia);
Camere sistemazione alunni camere doppie e triple
Camere sistemazione docenti singole
Colazione in albergo a buffet
Trattamento mezza pensione (colazione e cena in Hotel) Menù: minimo n. 3 portate, inclusa acqua in bottiglia o caraffa ai tavoli
Mostre, Musei: preventivo con visite ingressi e guide incluse / preventivo senza visite ingressi e guide incluse
Gratuità per i docenti accompagnatori (minimo una ogni 15 alunni) e per accompagnatori di alunni disabili.
Eventuali cauzioni alberghiere, tasse di soggiorno saranno versate direttamente dagli alunni all'arrivo in albergo
MODALITA' DI RECESSO La Scuola ha diritto di recedere dal contratto, senza corrispondere alcuna penalità, nelle seguenti ipotesi: - modifiche essenziali del contratto, richieste dopo la conclusione del contratto stesso dall'Organizzatore e non accettate dalla scuola; La Scuola deve comunicare per iscritto all'Agenzia la propria scelta di recedere entro e non oltre 2 giorni dalla ricezione della proposta alternativa. Agli alunni che per motivati impedimenti, con comunicazione scritta di rinuncia, non potranno partecipare al viaggio d'Istruzione, sulla quota di partecipazione verrà applicata la penale del costo dei trasporti fino a due giorni prima della partenza. Oltre tale termine verrà applicata la penale del 100% La scuola può recedere inoltre dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento. In tal caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata, comprensiva delle spese sostenute, e a un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da effettuare, nella misura massima del 10% dell'importo contrattuale

ALLEGATO A

SCHEDE TECNICA

PROGRAMMA del VIAGGIO a BUDAPEST

Partenza: mese di marzo 2018 (periodo 12/03/2018-16/03/2018)

¬

1°GIORNO: lunedì 12 marzo 2018
Ore 5.00 partenza da BRA P.zza Roma
Sosta a Trieste: breve visita della città e pranzo libero; visita Risiera di San Sabba.
Ore16/16.30 partenza per Lubiana
Sistemazione in Hotel (mezza pensione cena , pernottamento)

¬

2° GIORNO: martedì 13 marzo 2018
Colazione in Hotel
Al mattino: Visita del centro di Lubiana: Ponte Triplo; Ponte dei Draghi; Cattedrale di San Nicholas.
Ore 10.30 Partenza da Lubiana
Trasferimento Lubiana - Budapest (sosta per pranzo libero in autogrill)
Budapest sistemazione in Hotel, cena e pernottamento.

¬

3° GIORNO: mercoledì 14 marzo 2018
Colazione in hotel
Mattino a PEST: (*)Teatro dell'Opera; Basilica Santo Stefano.
Ore 11 Visado Ter: Budapest in battello con audioguide (Parlamento, Isola Margherita, Chiesa Calvinista, Pest) con sosta all'Isola Margherita.
Pomeriggio a PEST: Visado Ter (*)Museo Casa del Terrore (Terror Haza); (spostamento in metropolitana) Piazzale degli Eroi; Varosliget; Vajdahunyad Vara; Terme Széchenyi (ritorno in pullman dell'agenzia all'hotel).
Ritorno in hotel, cena e pernottamento.

¬

4° GIORNO: giovedì 15 marzo 2018
Colazione in hotel.
Al Mattino: (*) BUDA (visita guidata con auricolare); Porta di Vienna(Becs Kapu); quartiere della Fortezza; Chiesa di Mattia; Bastione dei pescatori; Palazzo Reale.
Discesa a Pest con funicolare a Szárazfal Falszigetelő Kft presso Ponte delle Catene.
Pest: Pranzo libero nell'isola pedonale Vaci Utca.
Pomeriggio: PEST: Mercato centrale coperto, (*) Sinagoga.
Ritorno in pullman dell'agenzia all'hotel, cena e pernottamento

¬

5° GIORNO: venerdì 16 marzo 2018
Colazione in hotel.
Ore 4.30 Partenza per BRA
Sosta a Sacrario di Redipuglia (visita e pranzo libero)
Partenza per Bra (con sosta per cena libera in autogrill)
Ore 23/24.00 Arrivo a Bra

RICHIESTE:

- PREVENTIVO CON UN AUTISTA CON VISITE GUIDATE INCLUSE
- PREVENTIVO CON DUE AUTISTI SENZA VISITE GUIDATE
- PREVENTIVO CON DUE AUTISTI CON VISITE GUIDATE INCLUSE
- HOTEL IN CENTRO O PROSSIMITA'

NO HOTEL IN PERIFERIA

***spostamento con pullman dell'agenzia**
Gli spostamenti con pullman dell'agenzia sono subordinati alla dislocazione dell'hotel

REQUISITI richiesti dall' Istituto Statale "E. Guala" **Viaggio a Budapest**
Agenzia di Viaggio: Copertura assicurativa
Viaggio in pullman G.T. andata e ritorno Pullman G.T. per il tour dal giorno di arrivo a quello di partenza *(idoneità accoglienza persone disabili)*
Richiesta preventivo **con/e senza** secondo autista in andata e ritorno
Assicurazione Pullman (*massimali assicurativi per sinistro minimo 25 milioni)*
Inclusi pedaggi autostradali, parcheggi e tasse d'ingresso in città Incluso vitto e alloggio dell'autista/i
Hotel: minimo Tre Stelle o categoria superiore *unico per tutto il gruppo* *(Idoneità accoglienza persone disabili)*
Ubicazione hotel in centro o prossimità (no hotel in periferia)
Camere sistemazione alunni camere doppie e triple
Camere sistemazione docenti singoli
Colazione in albergo a buffet
Trattamento mezza pensione (colazione e cena in Hotel) Menù: minimo n. 3 portate, inclusa acqua in caraffa ai tavoli
Mostre Musei: preventivo con visite ingressi e guide incluse / preventivo senza visite ingressi e guide incluse
Gratuità per i docenti accompagnatori (minimo una ogni 15 alunni) e per accompagnatori di alunni disabili
Eventuali cauzioni alberghiere, tasse di soggiorno versate direttamente dagli alunni all'arrivo in albergo
MODALITA' DI RECESSO La Scuola ha diritto di recedere dal contratto, senza corrispondere alcuna penalità, nelle seguenti ipotesi: - modifiche essenziali del contratto, richieste dopo la conclusione del contratto stesso dall'Organizzatore e non accettate dalla scuola; La Scuola deve comunicare per iscritto all'Agenzia la propria scelta di recedere entro e non oltre 2 giorni dalla ricezione della proposta alternativa. Agli alunni che per motivati impedimenti, con comunicazione scritta di rinuncia, non potranno partecipare al viaggio d'Istruzione, sulla quota di partecipazione verrà applicata la penale del costo dei trasporti fino a due giorni prima della partenza. Oltre tale termine verrà applicata la penale del 100% La scuola può recedere inoltre dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento. In tal caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata, comprensiva delle spese sostenute, e a un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da effettuare, nella misura massima del 10% dell'importo contrattuale

ALLEGATO B - Modello istanza partecipazione

ISTANZA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Spett.le

……

Oggetto: Istanza di partecipazione all'Avviso Pubblico di Indagine di Mercato per l'organizzazione dei viaggi di istruzione Anno Scolastico 2017-2018 dell'Istituto Superiore di Bra

(da rendere, sottoscritta dal legale rappresentante, o dal titolare, o dal procuratore in carta semplice con allegata la copia fotostatica di un documento di identità personale valido,ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa; nel caso di procuratore del legale rappresentante allegare copia,conforme all'originale autenticata,della relativa procura)

L'Organismo_____

Con sede legale Via/Piazza_____CAP_____CITTA'_____

Codice Fiscale_____Partita IVA_____

Telefono_____PEC_____

Legalmente rappresentato/a da

Cognome_____Nome_____

nato/a il_____a_____

C.F._____

E residente in_____Via/Piazza_____in qualità di (*carica sociale*)_____

(al cui utilizzo autorizza l'Amministrazione Aggiudicatrice per l'invio di ogni comunicazione inerente alla procedura di gara in oggetto)

CHIEDE

di partecipare all'Avviso Pubblico di indagine di mercato per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., del servizio relativo alla organizzazione e realizzazione di viaggi di istruzione e di arricchimento formativo in favore degli alunni dell' istittuo Superiore "E. Guala" di Bra da realizzarsi nel periodo: Marzo 2018 *(durata 3/5 giorni)*

Accetta integralmente tutte le condizioni del bando. In caso di selezione garantisce la realizzazione del servizio nei tempi e nelle modalità indicate dal bando,

ALLEGA

1) dichiarazione unica sostitutiva di certificazione e di atto notorio del ……., corredata da fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, redatta secondo il modello di cui all'Allegato "C" dell' Avviso Pubblico in oggetto;
2) Dichiarazione di impegno a produrre, in sede di presentazione dell'offerta, la documentazione indicata nell'Avviso di indagine di mercato, redatta secondo il modello di cui all'Allegato "B" dell'Avviso Pubblico in oggetto;
3) Solo in caso di partecipazione come Raggruppamento temporaneo di Impresa:
   - Dichiarazione di impegno a costituire Raggruppamento Temporaneo di Impresa, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito, redatto secondo il modello di cui all'Allegato "F" dell'Avviso Pubblico in oggetto.
   - Dichiarazione dell'atto di costituzione, nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito, redatto secondo il modello di cui all'Allegato "C" dell'Avviso Pubblico in oggetto.

Eventuali comunicazioni potranno essere inviate ai seguenti recapiti:

Organismo_____

Indirizzo_____

Tel._____

cell_____ PEC_____

email_____

Timbro e firma leggibile
del legale rappresentante dell'Organismo

_____

In caso di Organismi proponenti già raggruppati, la richiesta deve essere firmata dal Legale Rappresentante dell'Organismo Mandatario, mentre, in caso di Organismi proponenti raggruppandi, tutti i legali rappresentanti dei vari operatori economici raggruppati dovranno apporre la propria firmasull'unica istanza di partecipazione ed allegare fotocopia dei documenti di identità di tutti i sottoscrittori

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE UNICA SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO

AVVISO PUBBLICO

Indagine di mercato propedeutica alla procedura negoziata art.36, c.2 lett.b), del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio di viaggi d'istruzione a.s. 2017/2018 dell'Istituto Superiore "E. Guala" di Bra

Il/La Sottoscritto/a _____

nato/a a _____il_____C.F._____

e residente a _____ cap _____

in Via _____ n. _____

in qualità di Legale Rappresentante dell'organismo _____

per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 445/2000 che i fatti, stati e qualità sotto riportati corrispondono a verità ed in particolare:

1. di avere i pieni poteri di rappresentanza dell'organismo, con scadenza il_____;
2. che l'impresa (Codice fiscale/n. iscrizione_____) risulta iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di al n. Repertorio Economico Amministrativo_____

O al seguente analogo registro di Stato aderente allaU.E._____
e/o nel caso all'Albo_____al n._____
dall'anno di iscrizione_____,
ai sensi della legge nazionale_____
della legge della Regione_____
per la seguente attività _____
(descrivere)

Oppure

❒ che l'organismo non è tenuto all'obbligo di iscrizione alla CCIAA
(barrare la casella che interessa)

3. che le altre persone aventi la legale rappresentanza e/o i direttori tecnici dell'impresa sono attualmente:

-Sig./ra_____nato/a a _____

il_____C.F._____

Residente in_____

Via_____Prov._____

Carica sociale_____con scadenza il_____

e che le persone che hanno avuto la legale rappresentanza e/o che sono state direttori tecnici dell'impresa e che sono cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico sono:

Sig./ra_____nato/a a _____

il_____C.F._____

Residente in_____Via/Piazza_____Prov._____

Carica sociale_____cessata il _____

4. l'insussistenza nei confronti propri e dei sopraindicati componenti dell'Organismo rappresentato delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
5. che l'Organismo non si trova in stato di fallimento, liquidazione o situazioni equivalenti;
6. che non sono pendenti domande di concordato né di amministrazione controllata;

☐ 7. di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(barrare la casella che interessa)

8. che ai sensi della normativa antimafia non sussistono provvedimenti definitivi o procedimenti in corso ostativi dell'assunzione di pubblici contratti;
9. che l'organismo rappresentato è in regola con gli obblighi relativi al pagamento e versamento dei contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi a favore dei lavoratori.

L'indirizzo dell'ufficio competente INPS è_____

e il numero di Matricola INPS è _____

L'indirizzo dell'ufficio competente INAIL è_____e il numero Posizione Assicurativa Territoriale INAIL è_____; *(N.B.: Indicare, ove ricorra il caso, le posizioni previdenziali e/o assistenziali degli eventuali diversi istituti previdenziali e/o assistenziali, legalmente riconosciuti dallo Stato Italiano, ove risulti iscritto il personale)*

10. che il numero complessivo dei dipendenti dell'impresa è attualmente pari a_____; che il numero dei dipendenti che si prevede di impiegare negli interventi, oggetto di gara, sarà pari a_____
11. di rispettare e di obbligarsi a rispettare il suddetto contratto collettivo di lavoro nazionale e gli eventuali contratti integrativi territoriali e/o aziendali, le norme in materia di previdenza ed assistenza e quelle di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
12. di aver tenuto conto nella predisposizione della propria offerta degli obblighi ed oneri derivanti da disposizioni di legge (in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza, assistenza e assicurazione etc,) e da disposizioni di C.C.N.L. di categoria, sia sotto l'aspetto normativo che economico;
13. che l'organismo rappresentato considera inclusi nella propria offerta anche gli oneri non specificatamente dettagliati, ma comunque necessari per l'esecuzione degli interventi e loro gestione, e ritiene tale offerta remunerativa per tutta la durata del contratto, dichiarandola valida per giorni 180 (centottanta) dalla data stabilita quale termine per la presentazione delle offerte e che la stessa avrà valore di proposta contrattuale ai sensi dell'art. 1329 cod. civ.;
14. che l'organismo rappresentato è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte, dirette e indirette, delle tasse e delle altre entrate patrimoniali dello Stato o di altri enti pubblici. La sede dell'Agenzia delle entrate di riferimento è la seguente_____Via_____;
15. di non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività;
16. di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili (L. n. 68/1999);

    oppure

    di non essere soggetti alle norme che disciplinano il lavoro dei disabili (L. n.68/1999) in quanto_____;

    (barrare la casella che interessa)
17. di impegnarsi all'integrale rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010;
18. che il fatturato globale (corrispondente alla voce "Totale valore della produzione" del conto economico) realizzato dall'organismo partecipante nel corso dell'ultimo triennio, anteriore alla data dell'Avviso Pubblico (2014-2015-2016), risulta pari a (IVA esclusa):

- 2014 € _____
- 2015 € _____
- 2016 € _____

19. che il fatturato specifico relativo a servizi nel settore oggetto della procedura (compreso nella voce "Ricavi delle vendite e delle prestazioni" del conto economico) nel corso dell'ultimo triennio, anteriore alla data dell'Avviso Pubblico (2014-2015-2016) risulta pari a (IVA esclusa):

- 2014 € _____
- 2015 € _____
- 2016 € _____

20. che l'elenco dei servizi analoghi a quello oggetto di affidamento, svolti con buon esito nell'ultimo triennio, anteriore alla data dell'Avviso Pubblico (2014 - 2015 - 2016) è il seguente:

Committenza	**Descrizione dettagliata della tipologia di servizio reso**	**Anno**	**Importo IVA esclusa**
		Totale triennio	

(In caso di necessità aggiungere altre righe)

21. di aver avuto piena ed integrale conoscenza di quanto indicato nell'Avviso Pubblico e nella scheda tecnica (Allegato "A"), di averli attentamente esaminati e di accettarne, integralmente, senza

condizione o riserva alcuna, tutte le norme, le disposizioni, le clausole, le restrizioni, le limitazioni e responsabilità in essi contenuti, nonché di impegnarsi a condurre e gestire gli interventi conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni indicati;

22. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D. Lgs n. 196/03 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le predette dichiarazioni vengono rese e di acconsentire, in ogni caso, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa alla procedura di gara in parola;

23. di essere a conoscenza che le comunicazioni della Stazione Appaltante concernenti la procedura potranno essere inviate ai recapiti indicati nella domanda di partecipazione;

☐ 24. di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla procedura eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L. 241/90 e del D.P.R. n. 184/2006, a consentirlo per tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

☐ di non autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla procedura eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L. 241/90 e del D.P.R. n. 184/2006, a consentirlo per quelle parti relative all'offerta, coperte da segreto tecnico/commerciale, per i motivi contenuti nella specifica dichiarazione allegata.

(barrare la casella che interessa)

Allega la fotocopia di un proprio documento di identità, in corso di validità *(N.B. fronte retro)*

In fede

Luogo e Data_____

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

_____

<u>In caso di Organismi proponenti già raggruppati o raggruppandi la dichiarazione sostitutiva deve essere presentata dal Legale Rappresentante di ciascun Organismo componente il Raggruppamento</u>